



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI
SOCIO/EDUCATIVI E RICREATIVI
periodo 01.09.2017 – 31.08.2020**

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA

A. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1) Requisiti generali:

- a) l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016. L'insussistenza delle cause di esclusione di cui al comma 1 deve essere dichiarata anche per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;
- b) l'insussistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53 co. 16 ter del D.lgs 165/2001 inerente il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione per i soggetti privati che hanno concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti indicati nel citato comma 16 ter nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;
- c) l'insussistenza di ogni altra causa di incapacità o divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione, previste dalla normativa vigente.

2) Requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione al Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali o iscrizione ad altri Albi o registri anche regionali, per esercizio di attività rientrante nell'oggetto della presente gara. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.lgs. n. 50/2016 come indicato nell'art. 83 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016.

3) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- a) avere gestito almeno n. 3 (tre) sezioni di nido d'infanzia ad anno e per tre anni fra gli ultimi cinque anni educativi 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 e 2015/2016. In caso di R.T.I. o di consorzio il requisito non è frazionabile e dovrà essere posseduto interamente almeno da uno dei componenti della R.T.I. o da una delle consorziate;
- b) avere eseguito contratti relativi al servizio di integrazione scolastica alunni con disabilità, per tre anni fra gli ultimi cinque anni scolastici 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 e 2015/2016, di importo annuo non inferiore a Euro 200.000,00. In caso di R.T.I. o di consorzio il requisito non è frazionabile e dovrà essere posseduto interamente almeno da uno dei componenti della R.T.I. o da una delle consorziate

4) Requisiti di capacità economica e finanziaria

La dimostrazione della capacità economica e finanziaria deve essere fornita, ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016, tramite la presentazione dei seguenti documenti:

- a) idonee referenze bancarie, almeno due, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati;

- b) fatturato per servizi analoghi a quelli oggetto della gara, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari approvati, che non dovrà essere inferiore a € 2.500.000,00 annui.

In caso di RTI/ATI le referenze bancarie devono essere presentate da ciascun componente il raggruppamento.

In caso di RTI i requisiti relativi al fatturato devono essere posseduti proporzionalmente all'entità del servizio che ciascun componente l'RTI andrà ad espletare. Il requisito dovrà comunque essere posseduto in misura maggioritaria dalla capogruppo. Il raggruppamento nel suo complesso dovrà possedere i requisiti nella misura del 100%.

Non è ammesso l'avvalimento per soddisfare i requisiti di cui al punto 1) riferiti ai disposti dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, né dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 2). In caso di avvalimento, l'istanza di partecipazione dovrà essere corredata dai documenti prescritti dall'art. 89 del D.lgs. n.50/2016. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

B. ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della seguente ripartizione di punteggi:

- **OFFERTA TECNICA: max p.ti 85**
- **OFFERTA ECONOMICA – max p.ti 15**

Modalità di attribuzione del punteggio per l'offerta tecnica:

I complessivi 85 punti dell'offerta tecnica sono suddivisi nei seguenti 3 criteri di valutazione:

- A) Aspetti metodologici e di progettazione dei servizi - massimo punti 65
- B) Soluzioni tecnico gestionali e struttura organizzativa dedicata all'appalto e al controllo dei servizi - massimo punti 15
- C) Proposte migliorative - massimo punti 5

Si descrivono di seguito i criteri e i sub-criteri, laddove previsti, con i relativi punteggi attribuibili.

A) Aspetti metodologici e di progettazione dei servizi: punteggio massimo assegnabile punti 65

Il presente criterio è articolato nei seguenti sub-criteri:

1. progetto che individua il modello educativo-pedagogico di riferimento adottato per la progettazione dei servizi oggetto del bando, gli obiettivi generali per ciascun servizio, le soluzioni organizzative individuate per la realizzazione del servizio (attività, tempi, spazi, ecc...), la gestione dei rapporti con gli utenti e con il territorio, ecc...

In particolare i punteggi da attribuirsi al presente subcriterio sono così distinti:

- a) modalità di organizzazione dei servizi di cui all'art. 4) del Capitolato:
 - progettazione delle attività educative, organizzazione degli spazi, degli inserimenti, dei tempi quotidiani e delle loro scansioni, delle attività, delle *routines*, utilizzo degli arredi, delle attrezzature e dei materiali ludici, modalità sociali di svolgimento delle attività e di gestione dei gruppi; organizzazione adottata per la somministrazione dei pasti e delle merende e organizzazione giornaliera delle pulizie degli ambienti; modalità e organizzazione dei rapporti fra nido d'infanzia e famiglie con particolare riferimento alle modalità di conduzione dei colloqui pre-ambientamento, giornalieri, riunioni con gruppi di genitori, assemblee, feste, sostegno alla genitorialità. Rapporti fra nido d'infanzia e scuola dell'infanzia, fra nido d'infanzia e presidi socio-sanitari del territorio: **punti da 0 a 20;**
- b) modalità di organizzazione del servizio di cui all'art. 5) del Capitolato
 - progettazione delle attività ricreativo/educative, laboratoriali e aggregative, delle attività di animazione e gioco nei luoghi di incontro presenti nel territorio e dei momenti di aggregazione che coinvolgono la comunità locale: **punti da 0 a 4;**
- c) modalità di organizzazione del servizio di cui all'art. 6) del Capitolato
 - progettazione delle attività socio-educative, con particolare riferimento all'organizzazione delle attività strutturate all'interno del Centro Giovani, al coinvolgimento delle famiglie, ai rapporti con le agenzie del territorio; progettazione delle attività aggregative e di promozione del benessere, anche in contesti diversi da quello del Centro Giovani: **punti da 0 a 9;**
- d) modalità organizzativa del servizio di cui all'art. 7) del Capitolato
 - progettazione delle soluzioni metodologico-gestionali attraverso le quali l'affidatario intende sviluppare il servizio di assistenza e accompagnamento per gli alunni portatori di handicap; modalità di realizzazione degli interventi individualizzati finalizzati a favorire il processo di integrazione scolastica dell'allievo, metodologie di riferimento adottate, anche in relazione alle diverse disabilità; progettazione

- integrata con l'istituzione scolastica e con presidi socio-sanitari del territorio, rapporti con le famiglie: **punti da 0 a 9;**
- e) modalità organizzativa dei servizi di cui all'art. 8) del e Capitolato
 - progettazione dei servizi, con particolare riferimento alla organizzazione delle attività occupazionali-ricreative che vengono proposte per le diverse fasce di età; soluzioni gestionali per garantire la vigilanza e sicurezza, in considerazione della condizioni di svolgimento dei servizi, in particolare del servizio di accompagnamento sugli scuolabus: **punti da 0 a 4**
 - f) modalità organizzativa del servizio di cui all'art. 9) del Capitolato
 - progettazione del servizio e organizzazione e articolazione delle attività, in relazione a diversi elementi (età, gruppi significativi per l'aggregazione dei bambini, routines, spazi, risorse, organizzazione settimana tipo); utilizzo della rete del territorio per programmare esperienze, rapporto con i genitori, organizzazione di gite ed uscite: **punti da 0 a 7**
2. qualità e caratteristiche tecnico-professionali del personale, modalità di reclutamento, di valorizzazione delle esperienze pregresse, con particolare riferimento ai servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, di aggiornamento e formazione professionale del personale, con riferimento a tempi, modalità e contenuti di formazione.
- In particolare i punteggi da attribuirsi al presente subcriterio sono così distinti:
- a) modalità e strumenti per assicurare la qualità tecnico-professionale del personale, la valorizzazione, la continuità nel tempo degli operatori nello svolgimento dei servizi, criteri e modalità operative per il contenimento del turn over: **punti da 0 a 5;**
 - b) modalità di programmazione, di monitoraggio, di verifica dell'intervento degli educatori e del personale non educatore: **punti da 0 a 3;**
 - c) percorsi di formazione degli operatori (si terrà conto dei corsi di formazione e aggiornamento attivati nell'ultimo triennio dalla impresa relativamente a tematiche attinenti i servizi oggetto del presente appalto, con particolare riferimento alle figure di educatore e del piano di formazione che l'appaltatore si impegna a realizzare per il personale che sarà impegnato nel servizio): **punti da 0 a 4;**

Criteri motivazionali per l'attribuzione dei punteggi: i contenuti di cui sopra saranno valutati con riferimento alla completezza del progetto, agli orientamenti psicopedagogici di riferimento e alla qualità delle metodologie adottate, alla coerenza tra gli obiettivi dichiarati e i modelli organizzativi adottati, all'efficacia delle soluzioni organizzative adottate e delle modalità di gestione del personale.

B) Soluzioni tecnico gestionali e struttura organizzativa dedicata all'appalto e al controllo dei servizi: punteggio massimo assegnabile punti 15

Il presente criterio è articolato nei seguenti sub-criteri:

1. modalità di organizzazione della struttura specificatamente dedicata ai servizi oggetto dell'appalto e di organizzazione dei rapporti con l'amministrazione comunale in relazione alla programmazione e controllo dei servizi: **punti da 0 a 3**
2. contingente del personale addetto e dei sostituti ritenuta necessaria alla gestione dei servizi del presente appalto, modalità di gestione delle sostituzioni sia di breve che di lungo periodo e soluzioni adottate per garantire il passaggio di informazioni in caso di cambio di operatore: **punti da 0 a 5**
3. modalità di documentazione, monitoraggio e verifica del progetto educativo e del piano organizzativo e gestionale, metodologie e strumenti per la valutazione della qualità dei servizi e della soddisfazione degli utenti, relativamente a tutti i servizi oggetto del presente appalto: **punti da 0 a 4;**
4. modalità di integrazione tra i diversi servizi oggetto dell'appalto, in relazione agli obiettivi di continuità educativa: **punti da 0 a 3**

Criteri motivazionali per l'attribuzione dei punteggi: i contenuti di cui sopra saranno valutati con riferimento alla chiarezza ed esaustività nella descrizione degli aspetti organizzativi dei servizi, di programmazione e valutazione della qualità, e alla loro adeguatezza. In particolare sarà valutata l'adeguatezza del personale che si intende impiegare in termini di numero, ruolo, compiti, qualificazione professionale, l'adeguatezza dell'organizzazione per gestire le sostituzioni del personale impiegato, in termini di efficienza e tempestività. Sarà inoltre valutata l'idoneità e la rispondenza dell'organizzazione rispetto alla complessità dei servizi da gestire, nonché la validità degli strumenti che si intendono utilizzare per una efficace ed efficiente programmazione dei servizi, coinvolgimento degli utenti e controllo della qualità.

C) Proposte migliorative : punteggio massimo assegnabile punti 5

Il presente criterio non è articolato in sub-criteri.

Saranno valutate le proposte per lo sviluppo qualitativo e l'innovazione dei servizi oggetto dell'appalto, tenendo conto anche delle opportunità e stimoli contenuti nei principali riferimenti normativi (nazionali, regionali) e nel sistema locale, coerentemente con le metodologie previste per la gestione degli stessi e gli aspetti socio-culturali-educativi di riferimento alla base dei servizi.

Si indicano, a titolo esemplificativo, azioni di sostegno alla genitorialità, di conciliazione dei tempi di lavoro dei genitori, ulteriore monte ore per miglioramento dei progetti e dei servizi, miglioramento degli spazi, strumenti innovativi di collaborazione e partecipazione alla progettazione educativa e formativa, sia con l'Amministrazione che con altri soggetti operanti nel territorio (es: associazionismo), ulteriori opportunità educative offerte ai bambini, ecc...

La realizzazione di tali proposte è comunque subordinata al benessere espresso dal Committente.

Eventuali migliorie proposte non potranno comportare spese aggiuntive a carico del Committente.

Non verrà attribuito alcun punteggio a proposte migliorative ritenute irrilevanti e/o non sufficientemente precisate.

Criteri motivazionali per l'attribuzione dei coefficienti: i contenuti di cui sopra saranno valutati con riferimento alla capacità di individuare opportunità di sviluppo dei servizi e di cogliere le esigenze e le opportunità del territorio, e alla innovatività e percorribilità delle proposte formulate.

Per la valutazione e l'attribuzione dei punteggi dei criteri o sottocriteri di cui sopra saranno utilizzati i seguenti coefficienti:

Valutazione qualitativa di ciascun sottocriterio	Coefficiente
Assoluta inidoneità o mancanza di elementi valutabili	0
Scarso	0,10
Mediocre	0,20
Quasi sufficiente	0,30
Sufficiente	0,40
Più che sufficiente	0,50
Discreto	0,60
Buono	0,70
Distinto	0,80
Ottimo	0,90
Eccellente	1

Alle valutazione qualitative espresse da ciascuno dei commissari per ciascun criterio, nel caso in cui non siano previsti sub-criteri, o per ciascun sub-criterio, nel caso in cui il criterio sia articolato in sub-criteri, verranno associati i corrispondenti coefficienti, e verrà determinato un coefficiente medio, sulla base del quale saranno attribuiti i punteggi provvisori (moltiplicando il coefficiente ottenuto dalla media dei singoli coefficienti assegnati sulla base della valutazione dei commissari per il punteggio massimo previsto per ciascun criterio non articolato o per ciascun sub-criterio).

Nel caso di criteri articolati in sub-criteri, il punteggio provvisorio assegnato al criterio è dato dalla somma dei punteggi assegnati a ciascun sub-criterio.

Per determinare il punteggio finale da assegnare all'offerta tecnica si procede alle seguenti riparametrazioni:

1^ RIPARAMETRAZIONE

La prima riparametrazione si fa con riferimento al punteggio provvisorio ottenuto per ciascuno dei 3 criteri (A, B, e C) dalla somma dei punteggi parziali per i sub-criteri, laddove previsti (A e B) o dal punteggio provvisorio assegnato al criterio dove non siano previsti sub-criteri (C).

Qualora il punteggio provvisorio ottenuto per ciascun criterio non consenta a nessuna offerta di raggiungere il punteggio massimo attribuibile per quel criterio, si procederà assegnando il punteggio massimo previsto per il criterio all'offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto, e a riparametrare in misura proporzionale le altre offerte.

Al termine dell'attribuzione dei punteggi definitivi per ciascun criterio, si calcola il punteggio tecnico finale risultante sommando i punteggi ottenuti per i singoli criteri.

2^ RIPARAMETRAZIONE:

Qualora in relazione al punteggio finale (derivante dalla somma dei punti ottenuti per ogni criterio) nessuna offerta raggiunga il punteggio massimo attribuibile (85 punti) si procederà a riportare al massimo punteggio l'offerta che abbia ottenuto il punteggio finale più alto e a riparametrare in proporzione i punteggi delle altre offerte.

Si ottengono così i punteggi tecnici definitivi.

Al fine di garantire il livello di qualità dell'offerta tecnica, si stabilisce una soglia di sbarramento pari ad almeno **42,50 punti** necessaria per l'ammissione alla fase di apertura delle offerte economiche.

La verifica circa il raggiungimento della suddetta soglia si effettua prima della riparametrazione, sommando quindi i punteggi non riparametrati ottenuti nei singoli criteri. I concorrenti che non raggiungano la soglia saranno esclusi e si proseguirà con le riparametrazioni come sopra descritto solo per i concorrenti che abbiano raggiunto la soglia, al fine di determinare così il punteggio tecnico finale e poi quello definitivo.

Per tutti i punteggi si considera l'arrotondamento al secondo decimale.

I contenuti delle proposte tecniche offerte in sede di gara, e assunti a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati agli elementi di valutazione da parte della Commissione giudicatrice, sono da ritenersi parte integrante dell'offerta, pertanto costituiranno vincolo contrattuale per l'aggiudicatario e saranno soggetti alla verifica sulla corretta esecuzione e all'applicazione delle penali contrattuali.

Qualora una o più delle soluzioni proposte siano peggiorative rispetto a quanto previsto nel capitolato e relativi allegati, o comunque non siano compatibili con l'impianto organizzativo dei servizi, l'aggiudicatario sarà tenuto ad eseguire la prestazione con le modalità previste nei documenti posti a base di gara.

Modalità di attribuzione del punteggio per l'offerta economica:

Per la determinazione del punteggio da assegnare al prezzo, la Commissione Giudicatrice valuterà l'elemento prezzo esclusivamente al ribasso rispetto alla base d'appalto, con esclusione di ogni altro tipo di offerta.

Il prezzo offerto dal concorrente è ottenuto applicando la seguente formula:

$$PO_{tot.} = (PO_{se1} + PO_{se2} + PO_{se3} + PO_{se4} + PO_{se5} + PO_{se6})$$

ove:

PO_{se1} = Prezzo offerto* per i servizi di cui all'art. 4 del Capitolato

PO_{se2} = Prezzo offerto* per i servizi di cui all'art. 5 del Capitolato

PO_{se3} = Prezzo offerto* per i servizi di cui all'art. 6 del Capitolato

PO_{se4} = Prezzo offerto* per i servizi di cui all'art. 7 del Capitolato

PO_{se5} = Prezzo offerto* per i servizi di cui all'art. 8 del Capitolato

PO_{se6} = Prezzo offerto* per i servizi di cui all'art. 9 del Capitolato

* N.B. Per prezzo offerto per il servizio si intende il prezzo complessivo, sia che si tratti di servizio a corpo che a misura.

Nell'offerta economica il concorrente dovrà specificare:

- prezzo offerto per ogni singolo servizio
- prezzo offerto totale

Il ribasso percentuale sull'importo a base di gara sarà calcolato sul prezzo totale offerto. Pertanto, in caso di discordanza tra l'importo determinato dalla somma dei prezzi offerti per i singoli servizi e il prezzo offerto totale, per la valutazione dell'offerta economica si terrà conto dell'importo indicato dal concorrente relativo al prezzo offerto totale.

Al concorrente che offre il massimo ribasso percentuale sull'importo a base di gara, sarà assegnato il punteggio massimo previsto (**15 punti**). Alle altre offerte saranno assegnati punteggi proporzionalmente decrescenti, applicando la seguente formula:

$$Pe_i = 15 \times \frac{Ra}{Rmax}$$

dove

Pe_i = punteggio attribuito al concorrente

Ra = ribasso in percentuale offerto dal concorrente in esame

$Rmax$ = ribasso in percentuale migliore offerto

Per tutti i punteggi si considera l'arrotondamento al secondo decimale.

Il servizio sarà aggiudicato all'Impresa offerente che avrà ottenuto il maggiore punteggio finale sommando i punti ottenuti per:

offerta tecnica + prezzo

In caso di parità del punteggio finale si aggiudicherà il servizio all'impresa che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo sulla qualità dell'offerta tecnica.

Modalità di presentazione dell'offerta tecnica

La documentazione tecnica è costituita da un progetto di gestione operativa dei servizi, strutturato secondo i criteri e subcriteri indicati nelle modalità di presentazione dell'offerta tecnica.

La documentazione tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana su supporto cartaceo, con indice riassuntivo - con numerazione delle pagine – con uno sviluppo degli argomenti conciso, chiaro, coerente e nell'ordine corrispondente a quello riportato negli elementi di valutazione dell'offerta relativamente ai criteri e sub criteri, e dovrà essere redatto in un massimo di 72 facciate di grandezza A4 dattiloscritte con carattere Arial o Time New Roman, di dimensione 12, per un massimo di 50 righe per ogni pagina (copertina e indice riassuntivo escluso). Le pagine eccedenti la lunghezza massima consentita, tenuto conto anche del rispetto delle modalità di impaginazione sopra indicate, non verranno valutate dalla Commissione giudicatrice.